



REGISTRO

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

ENTIDAD PRODUCTORA: INTER RAPIDÍSIMO S.A.

OFICINA PRODUCTORA: 0266 COMERCIAL

CÓDIGO DE LA OFICINA PRODUCTORA: 023820 COMERCIAL

Código: GPR-ACH-R-04

Vigente desde: 25/07/2024

Versión: 11

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	SOPORTE		SISTEMA	NIVEL DE SEGURIDAD			TIEMPOS DE RETENCIÓN			DISPOSICIÓN FINAL			PROCEDIMIENTOS			
		F	E		I	P	C	AG	AC	CT	E	MT	S				
65 MANUAL DE PROCESOS PROCEDIMIENTOS																	
65.2 Manuales de usuario																	
GCV-CVT-N-02	Manual de Usuario Cierre Canales de Venta																
GCV-CVT-N-01	Manual de Usuario Manejo Módulo POS																
GLO-GLO-N-01	Manual de Usuario controller APP																
GCV-CVT-N-07	Manual de Usuario Etiqueta Adhesiva POST	X		SAIA	X			1 AÑO	3 AÑOS	X							
GCV-CVT-N-08	Manual de Usuario Portal de Clientes																
GCV-CVT-N-06	Manual de Usuario Recaudo Convenio Capillas de la Fe																
GCV-COR-E-01	Manual Técnico Admision Guías Portal Web																
65.6 Procedimientos																	
GLO-BDG-P-02	Procedimiento Alistamiento	X		SAIA	X			1 AÑO	3 AÑOS	X							
GCV-CVT-P-04	Procedimiento Vinculación Canales de Venta																
GLO-REC-P-01	Procedimiento Recogidas Fijas																
65.4 Instructivos																	
GCV-CVT-I-06	Instructivo Admisión POS para el Servicio Internacional	X		SAIA/ DRIVE	X			1 AÑO	3 AÑOS	X							
GLO-REC-I-02	Instructivo Correcto Empaque y Embalaje																
GCV-CVT-I-05	Instructivo Gestión de Admisión Rapi Radicado																
GCV-COR-R-82	Carta agradecimiento canales de Venta																
7 COMUNICADOS																	
7.4 Comunicado contractual																	
GEJ-GEJ-R-76	Comunicado contractual			DRIVE	X			1 AÑO	3 AÑOS	X							
71 POLÍTICAS																	
71.2 Políticas de cobranza																	
GCP-CMP-L-01	Política de Cobranza canales de venta y clientes Crédito	X		SAIA	X			1 AÑO	3 AÑOS	X							
48 SERVICIOS POSTALES																	
48.1 Control operativo de servicios postales																	
GCV-CVT-I-04	Manejo de Sellos para el Servicio de Notificaciones Judiciales	X		DRIVE		X		1 AÑO	3 AÑOS	X							
GCV-CVT-I-07	Admisión de Ventas Manuales en el POS																
GLO-REC-R-01	Planilla de Recogidas																

Cielo A. Camargo F.

Gerente, Subgerente o Director - Proceso
Cielo Andrea Camargo Forero

Yuri Toquica Campos

Director Nacional de Gestión Documental
Yuri Toquica Campos

T. S.

Gerente de Procesos
Eliana Marcela Gutiérrez Pinzon**Convenciones**

Soporte: F: Físico

Soporte: E: Electrónico

Nivel de Seguridad: I: Interno, P: Privado, C: Confidencial

Tiempo de retención: AG: Archivo Gestión

Tiempo de retención: AC: Archivo Central

Disposición Final: CT: Conservación Total

Disposición Final: S: Selección

Disposición Final: E: Eliminación

Disposición Final: MT: Medio Técnico (M: Microfilmación - D: Digitalización)

Fecha de Aprobación Comité de Archivo:EL PRESENTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE INTER RAPIDÍSIMO S.A. SU UTILIZACIÓN ES EXCLUSIVA
Y PRIVILEGIADA PARA EL FUNCIONAMIENTO INTERNO DE LA COMPAÑÍA, NO DEBE SER REPRODUCIDO TOTAL NI PARCIALMENTE.

Clasificación de la información: Uso Interno